**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ПРИОЗЕРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПРИОЗЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 19 апреля 2022 года № 84

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о порядке формирования, размещения и обеспечения доступа к официальной информации о деятельности органов местного самоуправления Приозерского городского поселения Приозерского муниципального района Ленинградской области |

На основании Федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в соответствии с Уставом Приозерского городского поселения Приозерского муниципального района Ленинградской области Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке формирования, размещения и обеспечения доступа к официальной информации о деятельности органов местного самоуправления Приозерского городского поселения Приозерского муниципального района Ленинградской области (приложение 1).

2. Утвердить Периодичность актуализации информации о деятельности органов местного самоуправления Приозерского городского поселения Приозерского муниципального района Ленинградской области на официальном сайте (<https://admpriozersk.ru/>) (приложение 2).

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации, а также разместить на официальном сайте администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области https://admpriozersk.ru/ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению, законности, социальным вопросам и экологии.

Глава Приозерского городского поселения

Приозерского муниципального района В. Ю. Мыльников

Исп.: Ерохова С. А. т. 8(81379)36-409

Согласовано:

Михалева И. Н.

Разослано: Дело-3; ред.-1; адм-1, юр.отдел-1

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

Приозерского городского поселения

от 19 апреля 2022 г. № 84

приложение 1

Положение

о порядке формирования, размещения и обеспечения доступа к официальной информации о деятельности органов местного самоуправления Приозерского городского поселения Приозерского муниципального района Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке формирования, размещения и обеспечения доступа к официальной информации о деятельности органов местного самоуправления Приозерского городского поселения Приозерского муниципального районаЛенинградской области(далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет порядок формирования, размещения и обеспечения доступа к официальной информации о деятельности органов местного самоуправления Приозерского городского поселения Приозерского муниципального района Ленинградской области (далее – Приозерское городское поселение ).

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на отношения, связанные с обеспечением доступа пользователей информацией к информации о деятельности органов местного самоуправления Приозерского городского поселения (далее - органов местного самоуправления):

- Совета депутатов Приозерского городского поселения Ленинградской области (далее - Совет депутатов),

- главы Приозерского городского поселения, исполняющего полномочия председателя Совета депутатов.

Исполнение полномочий администрации Приозерского городского поселения осуществляется администрацией Приозерского муниципального района Ленинградской области.

1.3. Действие настоящего Положения не распространяется на:

1) отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется органами местного самоуправления;

2) порядок рассмотрения обращений граждан;

3) порядок предоставления органами местного самоуправления в иные государственные органы, органы местного самоуправления информации о своей деятельности в связи с осуществлением своих полномочий.

1.4. Доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления (далее- информация) ограничивается в случаях, если указанная информация отнесена в установленном федеральным законом порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

1.5. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

1.6. Доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления может обеспечиваться следующими способами:

1) обнародование (опубликование) информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

2) размещение информации о своей деятельности в сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального района (далее - официальный сайт);

3) размещение информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления, и в иных отведенных для этих целей местах;

4) ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности органов местного самоуправления в помещениях, занимаемых указанными органами, а также через библиотечные и архивные фонды;

5) присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях Совета депутатов;

6) предоставление информации пользователям информацией по их запросу;

7) другие способы, предусмотренные законами и (или) иными нормативными правовыми актами.

1.7. Информация о деятельности органов местного самоуправления может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

Информация о деятельности органов местного самоуправления в устной форме предоставляется пользователям информацией во время личного приема.

В устной форме по телефонам, расположенным в приемной Совета депутатов, предоставляется также краткая информация о деятельности органов местного самоуправления справочного характера, в том числе о порядке получения информации, почтовый адрес, номера телефонов для справок, фамилии, имена, отчества депутатов, график приема населения депутатами, сведения о проезде к указанным местам приема.

2. Организация доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления. Основные требования при обеспечении доступа к этой информации

2.1. В отношении главы Приозерского городского поселения и Совета депутатов организацию доступа к информации об их деятельности обеспечивают в пределах своих полномочий уполномоченные главой Приозерского городского поселения должностные лица.

2.2. Права и обязанности указанных уполномоченных должностных лиц устанавливаются настоящим Положением, положениями и (или) иными правовыми актами, регулирующими деятельность соответствующих органов местного самоуправления.

2.3. Основными требованиями при обеспечении доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления являются:

1) достоверность предоставляемой информации;

2) соблюдение сроков и порядка предоставления информации;

3) изъятие из предоставляемой информации сведений, относящихся к информации ограниченного доступа;

4) создание организационно-технических и других условий, необходимых для реализации права на доступ к информации;

5) учет расходов, связанных с обеспечением доступа к информации, при планировании бюджетного финансирования.

2.4. В целях обеспечения права пользователей информацией на доступ к информации органы местного самоуправления принимают меры по защите этой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления.

3.1. Предоставление средствам массовой информации сведений о деятельности органов местного самоуправления осуществляется в следующем порядке:

3.1.1. Обнародование (опубликование) информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о средствах массовой информации, за исключением случаев:

- если для отдельных видов информации о деятельности органов местного самоуправления законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области, муниципальными правовыми актами предусматриваются требования к опубликованию такой информации, то ее опубликование осуществляется с учетом этих требований;

- официальное опубликование муниципальных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, осуществляется в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, Уставом Приозерского городского поселения, иными муниципальными правовыми актами, порядком их официального опубликования.

Официальным печатным изданием Приозерского городского поселения являются периодические печатные издания:

- общественно-политическая газета «Красная звезда»;

- официальная еженедельная информационно-аналитическая газета Приозерского района «Приозерские ведомости**»**.

Официальным сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Приозерского городского поселения является сайт администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области (<https://admpriozersk.ru/>) (далее - официальный сайт).

Официальным обнародованием муниципальных правовых актов является доведение их содержания до населения посредством их размещения для ознакомления граждан на сайте администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://admpriozersk.ru/>).

3.1.2. Позицию органов местного самоуправления по вопросам их деятельности имеют право доводить до сведения средств массовой информации:

- глава Приозерского городского поселения,

- должностные лица органов местного самоуправления, уполномоченные главой Приозерского городского поселения.

3.1.3. В целях предоставления информации о результатах работы органов местного самоуправления глава Приозерского городского поселения обеспечивает подготовку и публикует в средствах массовой информации ежегодный доклад по результатам деятельности возглавляемых ими органов.

3.1.4. Глава Приозерского городского поселения обеспечивает взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам предоставления информации о деятельности органов местного самоуправления.

3.2. Глава Приозерского городского поселения предоставляет сведения средствам массовой информации по запросам, обеспечивая ее полноту, достоверность и отсутствие в ней конфиденциальных сведений, сведений, составляющих государственную тайну, а также информации, предназначенной для служебного пользования.

3.3. Размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте (<https://admpriozersk.ru/>) осуществляется администрацией Приозерского муниципального района Ленинградской области в соответствии с Положением о порядке формирования, размещения и обеспечения доступа к официальной информации о деятельности органов местного самоуправления Приозерского муниципального района, с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

3.4. Совет депутатов обеспечивает возможность присутствия граждан, представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на своих заседаниях в соответствии с Регламентом Совета депутатов и Положением о порядке обеспечения присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях Совета депутатов муниципального образования Приозерское городское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области, утвержденным решением Совета депутатов.

3.5. На информационных стендах и (или) других технических средствах аналогичного назначения в помещениях, занимаемых органами местного самоуправления, для ознакомления пользователей информацией с текущей информацией размещается следующая информация:

- порядок работы органа местного самоуправления, включая порядок приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений и органов местного самоуправления;

- условия и порядок получения информации;

- иные сведения, необходимые для оперативного информирования пользователей информацией.

3.6. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности органов местного самоуправления через библиотечные и архивные фонды:

3.6.1. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности органов местного самоуправления через библиотечные фонды осуществляется путем ежемесячного направления официальных печатных изданий Приозерского городского поселения в Муниципальное казенное учреждение культуры Приозерская межпоселенческая районная библиотека.

3.6.2. Ознакомление пользователей информацией с информацией о деятельности органов местного самоуправления через архивные фонды осуществляется в соответствии с Приказом Минкультуры России от 31.03.2015 № 526 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях».

4. Ответственность за нарушение порядка доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления

4.1. Должностные лица органов местного самоуправления, виновные в нарушении права на доступ к информации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления, их должностных лиц, нарушающие право на доступ к информации, могут быть обжалованы в вышестоящий орган или вышестоящему должностному лицу либо в суд.

4.3. Если в результате неправомерного отказа в доступе к информации, либо несвоевременного ее предоставления, либо предоставления заведомо недостоверной или не соответствующей содержанию запроса информации пользователю информацией были причинены убытки, такие убытки подлежат возмещению в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

4.4. Контроль за обеспечением доступа к информации осуществляют руководители соответствующих органов местного самоуправления.

УТВЕРЖДЕНА

решением Совета депутатов

Приозерского городского поселения

от 19 апреля 2022 г. № 84

приложение 2

Периодичность актуализации информации о деятельности органов местного самоуправления Приозерского городского поселения Приозерского муниципального района Ленинградской области на официальном сайте (<https://admpriozersk.ru/>)

В целях обеспечения доступа граждан к официальной информации о деятельности органов местного самоуправления Приозерского городского поселения устанавливается следующая периодичность актуализации информации на официальном сайте (https://admpriozersk.ru/):

1. Общая информация, в том числе:

а) наименование и структура, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов - поддерживаются в актуальном состоянии, актуализируются в течение 1 рабочего дня с момента их изменения;

б) сведения о полномочиях, задачах и функциях органов местного самоуправления, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции - поддерживаются в актуальном состоянии, актуализируются в течение 3 рабочих дней с момента их изменения;

в) сведения о руководителях органов местного самоуправления и депутатах - поддерживаются в актуальном состоянии, актуализируются в течение 3 рабочих дней с момента их изменения.

2. Информация о нормотворческой деятельности органов местного самоуправления, в том числе:

а) изданные муниципальные нормативные правовые акты, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признание их судом недействующими - в течение 10 дней со дня их принятия, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации - в течение 7 дней со дня их поступления из регистрирующего органа;

б) тексты проектов нормативных правовых актов, внесенных в Совет депутатов, - в течение 5 рабочих дней со дня их внесения в Совет депутатов;

3. Иная информация, размещаемая в сети Интернет в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», подлежит актуализации не позднее 7 рабочих дней с момента ее изменения.